

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHIAVAROLI SONIA LISA**

Nazionalità Italiana

Data di nascita e luogo di nascita 18/09/1982 – VANCOUVER (CANADA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 09/05/2012 ASSUNTA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO ABRUZZESE DI CAPPELLE SUL TAVO CON SEDE IN VIA UMBERTO I, A CAPPELLE SUL TAVO (PE) CON LA QUALIFICA DI OPERATORE UNICO, DA MAGGIO 2019 IN SERVIZIO PRESSO UFFICIO DI DIREZIONE DI CONCESSIONI E REVISIONI DELLA STESSA BANCA.

DAL 01/03/2010 AL 09/05/2012 ASSUNTA CON CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PRESSO LA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO ABRUZZESE DI CAPPELLE SUL TAVO CON SEDE IN VIA UMBERTO I, A CAPPELLE SUL TAVO (PE) CON LA QUALIFICA DI OPERATORE UNICO.

• Date (da – a) Dal 10/07/2006 al 27/10/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro C.P.L. Imperial 2 SpA
Via Tiburtina Valeria, 475 – 65129 PESCARA
• Tipo di azienda o settore Settore alimentare – Grande Distribuzione Organizzata
• Tipo di impiego Stage
• Principali mansioni e responsabilità Assistente del responsabile Comunicazione e Marketing

• Date (da – a) Dal 14/10/2005 al 31/01/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Qualiform sas
Sede legale: Via Nazionale, 14 – 64025 Pineto (TE)
• Tipo di azienda o settore Consulenza di Direzione – Organizzazione Aziendale
Sistemi Qualità – Ambiente – Sicurezza
• Tipo di impiego Stage
• Principali mansioni e responsabilità Supporto nella realizzazione dei progetti

• Date (da – a) Dal 29/5/2000 al 17/6/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Beg Viaggi

Sonia Lisa Chiavaroli

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Via Roma, Pescara
 Agenzia di viaggi
 Stage
 Gestione archivio e database prenotazione viaggi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

25/03/2009
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO
 ECONOMIA POLITICA, STATISTICA, ECONOMIA, DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA, STORIA , INGLESE
 LAUREA SPECIALISTICA IN PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE D'IMPRESA
 110/110 CON LODE

- Votazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 15/05/2006 al 24/11/2006
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO
 AMMINISTRAZIONE E FINANZA, MARKETING, PSICOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE, NEGOZIAZIONE
 MASTER DI PRIMO LIVELLO IN FACILITAZIONE ORGANIZZATIVA

- Votazione

100/100

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

ANNO ACCADEMICO 2004-2005 (29/03/2006)
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO
 STORIA, SOCIOLOGIA, PUBBLICITA', PSICOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE, ECONOMIA
 LAUREA DI PRIMO LIVELLO IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE

- Votazione

102/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2000/2001
 ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE EMILIO ALESSANDRINI
 ECONOMIA AZIENDALE, DIRITTO, ECONOMIA POLITICA
 DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

- Votazione

95/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Ottime capacità di comunicazione e capacità di comprensione del prossimo.
 Spirito d'iniziativa ed elevata intraprendenza.
 Instaurazione di rapporti interpersonali basati su lealtà, sincerità e trasparenza.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Sonia Lisa Chiavaroli

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Francese eccellente buono Molto buono</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Inglese buono buono buono</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Ottime capacità di relazione e dialogo con gli altri. Facile capacità di adattamento in qualsiasi ambiente multiculturale. Capacità di lavorare in team. Queste competenze sono state acquisite negli ambiti scolastico, lavorativo e sportivo.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Capacità di coordinamento e amministrazione di persone. Capacità di organizzazione per ciò che riguarda progetti di lavoro ma anche attività extralavorative. Queste capacità sono state acquisite durante la carriera scolastica, ma anche nei luoghi dove ho lavorato: Qualiform sas, Beg Viaggi e diversi bar. Inoltre ho acquisito tali competenze anche giocando molti anni a calcio.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>DISCRETA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI INFORMATICI IN GENERALE. CONOSCENZA BUONA DEI PROGRAMMI WORD, POWER POINT, EXCEL, OUTLOOK EXPRESS E INTERNET EXPLORER. VELOCITA' DI SCRITTURA AL COMPUTER.</p>
<p>ESPERIENZA POLITICA/AMMINISTRATIVA RILEVANTE</p>	<p>NESSUNA</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>

Serve Lisa Chiavaroli

